



INSPECTORATUL DE POLIȚIE JUDEȚEAN BRĂILA
Operator date cu caracter personal
SERVICIUL RESURSE UMANE

APROB
POSTAREA PE INTERNET ȘI AFIȘAREA LA
AVIZIERUL UNITĂȚII
P/ ȘEF AL INSPECTORATULUI

ANUNT

Inspectoratul de Politie Județean Brăila, prin intermediul Serviciului Resurse Umane, desfășoară în perioada 02.10.2025-17.10.2025 activitatea de recrutare și selecție a candidaților pentru admiterea în instituțiile de învățământ postliceal ale Ministerului Afacerilor Interne - sesiunea septembrie – decembrie 2025

În conformitate cu prevederile Legii nr. 360/2002 privind Statutul polițistului, cu modificările și completările ulterioare, ale Ordinului M.A.I. nr. 140/2016 privind activitatea de management resurse umane în unitățile de poliție ale M.A.I., cu modificările și completările ulterioare, Ordinul M.A.I nr. 105/2020 privind examinarea medicală a candidaților la concursurile de admitere în instituțiile de învățământ care formează personalul pentru nevoile M.A.I., având în vedere Dispoziția directorului general al Direcției Generale Management Resurse Umane nr. II/12828 din 30.09.2025 privind organizarea și desfășurarea, în sesiunea **Septembrie – Decembrie 2025**, a concursurilor de admitere în unitățile de învățământ postliceal ale Ministerului Afacerilor Interne,

Inspectoratul de Poliție Județean Brăila, cu sediul în municipiul Brăila, strada Mihail Sebastian, nr. 10-12, jud. Brăila, recrutează candidați pentru concursul de admitere în **cadru unităților de învățământ postliceal ale Ministerului Afacerilor Interne**, sesiunea **Septembrie – Decembrie 2025**.

Oferta educațională

- 1) Numărul de locuri aprobate** pentru unitățile de învățământ postliceal ale Ministerului Afacerilor Interne sesiunea **sesiunea Septembrie – Decembrie 2025**, se regăsesc în **Anexa nr. 1 a prezentului anunț**.
- 2) Tematica și bibliografia** pentru proba de evaluare a cunoștințelor se publică pe site-ul unității de învățământ organizatoare.

I - Condiții legale și criterii specifice de recrutare

- 1) Recrutarea candidaților se realizează în raport de locul de domiciliu/reședință **înscris în cartea de identitate.**
- 2) Pentru a participa la concursul de admitere în școlile de învățământ postliceal ale Ministerului Afacerilor Interne, respectiv Școala de Agenți de Poliție „Septimiu Mureșan” Cluj – Napoca și Școala de Agenți de Poliție „Vasile Lascăr” Câmpina, candidații trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții legale și criterii specifice de recrutare, astfel:

2^1 - Condiții legale:

- a) să aibă cetățenia română și domiciliul în România;
- b) să cunoască limba română scris și vorbit;
- c) să aibă capacitate deplină de exercițiu;
- d) să fie apti din punct de vedere medical, fizic și psihologic;
- e) să aibă vârsta de minimum 18 ani împliniți sau să îi împlinească în cursul anului în care participă la concursul de admitere;
- f) să fie absolvenți de liceu cu diplomă de bacalaureat;
- g) să aibă un comportament corespunzător principiilor și cerințelor admise și practicate în societate;
- h) să nu aibă antecedente penale cu excepția situației când a intervenit reabilitarea, să nu fie în curs de urmărire penală ori de judecată pentru săvârșirea de infracțiuni;
- i) să nu fi fost destituit dintr-o funcție publică sau să nu le fi încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 7 ani;
- j) să nu fi desfășurat activități de poliție politică, astfel cum sunt definite prin lege.

2^2 - Criterii specifice:

- a) nu are tatuaje ori elemente ornamentale, de orice natură, aplicate, inserate sau implantate pe față și/sau gât, precum și în alte zone ale capului sau tatuaje ori elemente ornamentale prezente pe alte zone ale corpului care să reprezinte sau să semnifice simboluri, mesaje, sloganuri sau reprezentări de natură să incite la violență, ură sau discriminare ori să aibă conotații politice, fasciste, legionare, rasiste sau xenofobe;
- b) să fi obținut la purtare, în perioada studiilor liceale, **media de cel puțin 9,00**, cu excepția candidaților care au absolvit instituții de învățământ de nivel liceal în state membre ale Uniunii Europene în care nu se evaluează prin notă/punctaj/calificativ purtarea elevului;
- c) să nu fi fost exmatriculați pentru abateri disciplinare dintr-o instituție de învățământ;
- d) să dețină sau să obțină până la absolvire permis de conducere categoria B.

ATENȚIE!!!

Candidații la concursul de admitere la programele de studii universitare de licență la Academia de Poliție „Alexandru Ioan Cuza” București, Facultatea de Poliție, care au fost declarați „Respins” și care au obținut un rezultat mai mare sau egal cu media minimă de admitere stabilită potrivit regulamentului privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere, în ordinea descrescătoare a mediilor obținute și potrivit opțiunilor formulate în acest scop, sunt repartizați fără concurs de admitere, pe locurile aprobate în această sesiune de admitere pentru unitățile de învățământ postliceal pentru formarea agenților de poliție, cu respectarea criteriilor specifice de recrutare.

Serviciul Resurse Umane – I.P.J. Brăila informează candidații recrutați prevăzuți mai sus cu privire la organizarea sesiunii de admitere și la posibilitatea repartizării la o școală postliceală a M.A.I., prin e-mail, la adresa indicată de aceștia în cererea de înscriere, potrivit opțiunii formulate în cererea de înscriere la concursul de admitere la programele de studii universitare de licență, organizate în anul 2025 la Academia de Poliție „Alexandru Ioan Cuza” București.

Candidații prevăzuți mai sus completează și transmit pe adresa de e-mail a unității, respectiv resurseumane@br.politiaromana.ro, o cerere de repartizare a cărei model este anexat prezentului anunț, în care se menționează/confirmă opțiunea pentru repartizare, codul de

candidat la Academia de Poliție „Alexandru Ioan Cuza” București și mediile înregistrate la concursul de admitere la instituțiile de învățământ.

Cererea de repartizare se transmite până la data de 20.10.2025, orele 23.59. Candidații care transmit în termen cererea de repartizare sunt planificați pentru efectuarea examinării medicale imediat după validarea solicitărilor de către unitatea de recrutare și informați cu privire la noul cod atribuit.

Examinarea medicală va avea loc în perioada 22.10 – 11.11.2025.

- 3) Candidații care au fost declarați „**ADMIS**” la concursul de admitere în instituțiile de învățământ nu trebuie să aibă calitatea de membru al vreunui partid politic sau organizații cu caracter politic.
- 4) **Candidații nu vor fi înmatriculați sau vor fi îndepărtați din instituția de învățământ la care au fost declarați „ADMIS” dacă, urmare a verificărilor desfășurate ulterior admiterii, se constată că au avut un comportament necorespunzător principiilor care guvernează profesia de polițist.**
- 5) **Candidaților care nu îndeplinesc condițiile legale și criteriile specifice stabilite de actele normative în vigoare nu li se mai întocmesc dosare de recrutare și activitatea de recrutare/selecție încetează și în următoarele situații:**
 - a) nu depun în termenul limită stabilit dosarul de recrutare în volum complet;
 - b) încearcă sau fraudează prin orice mijloace, activitatea de recrutare și selecție;
 - c) nu îndeplinesc în mod cumulativ condițiile și criteriile de admitere.

II - Depunerea cererilor de înscriere

1) **Înscrierea candidaților se realizează în perioada 02.10.2025 - 17.10.2025, zilnic (inclusiv în zilele de sâmbătă și duminică) prin transmiterea cererii - tip de înscriere la adresa de mail resurseumane@br.politiaromana.ro a Inspectoratului de Poliție Județean Brăila din Mun. Brăila, strada Mihail Sebastian, nr. 10-12, jud. Brăila - Serviciul Resurse Umane.**

Cererea tip de înscriere, consimțământul privind solicitarea extrasului de pe cazierul judiciar de către unitatea de recrutare (Anexa nr. 8), se completează de către candidat în mod lizibil, se semnează și se transmite, exclusiv în format electronic la adresa de e-mail resurseumane@br.politiaromana.ro, până la data de 17.10.2025, ora 16.00, inclusiv în zilele de sâmbătă și duminică.

2) La primirea cererii tip de înscriere, candidaților li se atribuie un **cod unic de identificare**, folosit pe întreaga procedură de concurs precum și **centrul zonal la care este arondat** prin transmiterea acestora la adresa de e-mail indicată de către aceștia, în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data înregistrării cererii.

3) **La înscriere candidații pot opta doar pentru o singură școală postliceală.**

4) Locurile rămase neocupate în urma desfășurării concursului de admitere sunt completate, prin redistribuire a candidaților din aceeași categorie, de către comisia centrală de admitere de la celelalte unități de învățământ, pe baza propunerilor comisiilor de admitere, formulate cu respectarea opțiunilor candidaților declarați neadmis.

5) Comisia centrală de admitere realizează redistribuirea candidaților, în condițiile prevederilor alin. (4), în ordinea descrescătoare a notelor finale, cu aplicarea, după caz, a criteriilor de departajare.

6) Locurile alocate minorității rom/altor minorități, rămase neocupate, după aplicarea prevederilor alin. (4), sunt ocupate de următorii candidați majoritari ai unității de învățământ, clasați în ordinea descrescătoare a notelor finale, cu aplicarea după caz a criteriilor de departajare.

III - Depunerea documentelor pentru dosarul de recrutare

1) **Dosarul de recrutare** trebuie să conțină următoarele documente:

- a) **cererea de înscriere;**
- b) **documente care atestă nivelul și specializarea studiilor absolvite, respectiv:**
 - **copii legalizate ale diplomei de bacalaureat/diplomei echivalente cu aceasta, ale foii matricole (se acceptă și copii simple care vor fi însoțite de original urmând a fi autentificate);**
 - candidații care au absolvit studii liceale în afara României, cu diplomă de bacalaureat (sau echivalentă acesteia), au obligația de a prezenta pentru constituirea dosarului de candidat, suplimentar, următoarele acte:
 - copia diplomei echivalente obținută în străinătate;
 - traducerea legalizată a diplomei echivalente;
 - atestatul de recunoaștere a studiilor, eliberat de Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor din cadrul Ministerului Educației.
- c) copii ale următoarelor documente: **act de identitate și certificat de naștere pentru candidat** și, dacă este cazul, carnet de muncă/certificatului stagiu de cotizare și/sau alte acte doveditoare emise de angajator (adeverință ITM care să ateste vechimea în muncă), potrivit prevederilor legale în vigoare, livret militar, **certificat de căsătorie, certificat de naștere soție/soț și fiecare copil**, precum și după caz ale **hotărârilor judecătorești privind starea civilă;**
- d) **curriculum vitae - Europass (CV), autobiografia și tabelul nominal cu rudele candidatului și soțul/soția acestuia/acesteia;**
- e) **cazierul judiciar al candidatului/consimțământul privind solicitarea extrasului de pe cazierul judiciar** conform modelului din **Anexa nr. 8;**
- f) **adeverință medicală, eliberată de medicul de familie** din care să rezulte că este clinic sănătos pentru participarea la concursul de admitere în instituțiile de învățământ ale M.A.I., eliberată cu cel mult 6 luni anterior începerii recrutării;
- g) **consimțământul informat**, completat și semnat în mod lizibil de către candidat;
- h) **o fotografie color 9 x 12 cm** (având pe verso scrise cu majuscule: numele, prenumele tatălui, prenumele și CNP-ul);
- i) **declarația de confirmare a cunoașterii și acceptării condițiilor de recrutare** (se va completa cu ocazia înscrierii);
- j) **caracterizarea de la ultimul loc de muncă**, respectiv de la ultima instituție de învățământ absolvită (**semnată și ștampilată**);
- k) **copie permis de conducere categoria B, după caz (pentru candidații care dețin);**
- l) **1 dosar plic de carton** pe coperta căruia vor fi trecute datele de identificare ale candidatului: numele (*pentru persoanele căsătorite, în paranteză, numele dobândit după căsătorie*), inițiala tatălui, prenumele, CNP-ul, codul de identificare primit pe e-mail, limba străină la care susține proba și numărul de telefon;

Anexele ce constituie dosarul de recrutare, se descarcă de pe site-ul Inspectoratului de Poliție Județean Brăila: <https://br.politiaromana.ro>, secțiunea **Carieră – Admitere**.

Subliniem necesitatea ca persoanele interesate în vederea participării la concursurile de admitere să declare date complete în conținutul autobiografiei și al celorlalte documente de confirmare a cunoașterii și acceptare a condițiilor de recrutare, astfel încât să îndeplinească criteriile de relevanță, corectitudine și actualitate.

2) Candidații **etnici/minoritari** care se înscriu pentru locurile alocate distinct acestora declară pe propria răspundere apartenența la etnia/minoritatea respectivă și depun în acest sens pentru dosarul de recrutare următoarele documente:

- a) o adeverință emisă de o organizație etnică/minoritară, constituită potrivit legii;
- b) declarația pe proprie răspundere.

3) **Dosarele în volum complet se vor depune, în zilele lucrătoare, până la data de 03.11.2025 (inclusiv), până cel târziu la orele 16.00 la sediul Inspectoratului de Poliție Județean Brăila din Mun. Brăila, strada Mihail Sebastian, nr. 10-12, jud. Brăila - Serviciul Resurse Umane.**

Beneficiarii măsurilor prevăzute de *Ordinul M.A.I nr. 35/2014 privind măsurile de sprijin acordate polițiștilor încadrați într-un grad de invaliditate și familiilor acestora, precum și familiilor polițiștilor decedați* și de *Ordinul M.A.I. nr. 108/2014 privind măsurile de sprijin acordate personalului militar încadrat într-un grad de invaliditate sau clasat apt limitat pentru serviciul militar și familiilor acestora, precum și familiilor personalului militar decedat*, depun la dosarul de recrutare următoarele :

- documentele specifice pentru selecția și admiterea în instituțiile de învățământ din cadrul M.A.I. (conform prezentului anunț);
- *adeverința care atestă faptul că este în continuarea studiilor* pentru copilul major aflat în întreținerea polițistului rănit sau decedat ca urmare a rănirii într-un accident de muncă;
- *formularul pentru înregistrarea accidentelor de muncă (FIAM)* sau, după caz, procesul – verbal de cercetare a evenimentului, în fotocopie;
- *decizia medicală avizată sau certificatul-decizie medicală*, emisă/emis pe numele polițistului rănit sau a polițistului decedat, în fotocopie;
- *certificatul de deces al polițistului decedat*, dacă este cazul, în fotocopie.

Activitatea de recrutare, selecție și de susținere a probei de verificare a cunoștințelor **încetează** (candidații sunt eliminați din concurs în oricare etapă a acestuia) în următoarele situații:

- nu depun în termenul-limită stabilit dosarul de recrutare în volum complet;
- încearcă sau fraudează, prin orice mijloace, activitatea de recrutare și selecție;
- nu îndeplinesc în mod cumulativ condițiile și criteriile de admitere.

În cazul în care situațiile de mai sus sunt descoperite după încheierea admiterii, candidatul respectiv pierde locul obținut prin concurs indiferent de anul de școlarizare în care se află.

Candidații care își retrag documentele din dosarul de recrutare înainte de afișarea/postarea rezultatului final sunt retrași din concurs.

IV - Evaluarea psihologică și examinarea medicală

- 1) Evaluarea psihologică și examinarea medicală sunt gratuite, conform reglementărilor legale în vigoare, cu excepția examinărilor suplimentare.
- 2) **Evaluarea psihologică** a candidaților se realizează, în conformitate cu Dispoziția directorului Centrului de Psihosociologie al M.A.I și conform planificării întocmite de către Serviciul Resurse Umane și postată pe site-ul Inspectoratului de Poliție Județean Brăila (<https://br.politiaromana.ro>, secțiunea *Carieră - Admitere*). **Candidații sunt obligați să se informeze individual cu privire la planificarea la testarea psihologică pe site-ul unității menționat.**
- 3) Pentru candidații care **nu au promovat testarea psihologică**, activitatea de recrutare **încetează**.
- 4) **Examinarea medicală** se realizează potrivit prevederilor Ordinului MAI nr. 105/2020, cu modificările și completările ulterioare, **după susținerea probelor de admitere și doar pentru candidații care se încadrează în numărul de locuri scoase la concursul de admitere, în ordinea descrescătoare a notelor finale, în perioada 24 Noiembrie – 19 Decembrie 2025.**
- 5) După primirea documentului de la medicul de unitate, candidații declarați **INAPT** vor fi informați cu privire la încetarea activității de recrutare.
- 6) Candidații pentru care se continuă procedura de selecție după susținerea probelor de admitere și care trebuie să se prezinte la sediul Inspectoratului de Poliție Județean Brăila – Serviciul

Resurse Umane în vederea înmânării documentelor specifice pentru examinarea medicală și întocmirea fișei medicale tip M.A.I vor fi informați de către lucrătorii Serviciului Resurse Umane.

- 7) Unitățile de învățământ pentru care candidații au optat, afișează la finalul fiecărei zile, situația candidaților care au finalizat examinarea medicală, succesiv, până la completarea numărului de locuri scoase la concursul de admitere.
- 8) Sunt declarați „ADMIS” candidații care au fost declarați apt medical, în ordinea descrescătoare a notelor finale.

V - Susținerea probelor de concurs

1) **Proba de evaluare a performanțelor fizice** va avea loc în perioada **07 - 12 Noiembrie 2025**, iar proba de **evaluare a cunoștințelor** va avea loc în data de **15 Noiembrie 2025**, la **unitățile de învățământ pentru care au optat, de către candidații care au promovat proba de evaluare a performanțelor fizice.**

2) Candidații recrutați de **Inspectoratul de Poliție Județean Brăila** vor susține **proba de evaluare a performanțelor fizice** în centrul zonal de selecție, respectiv la **Școala de Agenți de Poliție „Vasile Lascar” Câmpina** și se vor prezenta la instituția menționată având asupra lor:

- a) cartea de identitate sau pașaportul, în original;
- b) echipament sportiv - necesar pentru evaluarea performanțelor fizice.

3) **Repartizarea candidaților pentru susținerea probei de evaluare a performanțelor fizice se va efectua de către unitățile de învățământ pentru care au optat candidații, iar planificarea pentru susținerea probei prin centrul zonal de selecție la care sunt arondați aceștia respectiv Școala de Agenți de Poliție "Vasile Lascăr" Câmpina.**

4) **La susținerea probei de evaluare a performanțelor fizice constituie fraudă adăugarea de materiale care modifică forma și lungimea naturală a unghiilor, de natură a influența rezultatele obținute.**

5) **Repartizarea, planificarea și rezultatele obținute sunt aduse la cunoștința candidaților prin postarea acestora pe site-ul oficial al unităților de învățământ pentru care au optat candidații, precum și al centrelor zonale de selecție.**

6) **Susținerea, în fiecare sală de sport a traseului practic - aplicativ, se realizează în prezența a trei reprezentanți ai părinților, aleși prin tragere la sorți, din rândul celor care își exprimă acordul, zilnic, înainte de începerea probei, pentru fiecare serie în parte.**

7) **Notarea probei de evaluare a performanței fizice se face potrivit tabelului prevăzut la punctul III din Anexa 3¹ a O.M.A.I. 140/2016 privind activitatea de management resurse umane în unitățile de poliție ale Ministerului Afacerilor Interne.**

8) **La proba de evaluare a performanței fizice nu se admit contestații, repetări sau reexaminări.**

9) **Candidații care au promovat proba de evaluare a performanțelor fizice vor susține proba de evaluare a cunoștințelor în data de 15 Noiembrie 2025, la unitățile de învățământ pentru care au optat, locația și ora urmând a fi aduse la cunoștința acestora în timp util, iar candidații vor avea asupra lor următoarele:**

- a) cartea de identitate sau pașaportul, în original;
- b) pix/stilou de culoare albastră (nu vor avea voie cu materiale documentare, dicționare, notițe, însemnări, precum și cu orice alte mijloace de calcul sau de comunicare).

Nu se admit pixuri / stilouri care permit ștergerea și rescrierea. Fraudele, precum și tentativa de săvârșire a acestora se sancționează prin eliminarea din concurs a candidatului/candidaților în cauză;

Proba, normele și baremele de notare pentru evaluarea performanței fizice a candidaților la concursul de admitere se regăsesc în Regulamentul de admitere, postat pe site-ul instituțiilor de învățământ.

Planificarea candidaților pentru susținerea probei de evaluare a cunoștințelor se va efectua de către unitățile de învățământ pentru care au optat și va fi adusă la cunoștința acestora în timp util, prin postare pe site-ul oficial al **unităților de învățământ pentru care au optat.**

Comisia de concurs postează pe site-ul oficial al unităților de învățământ adresa de e-mail la care se transmit contestațiile. În termen de **24 de ore** de la postarea *listei provizorii cu rezultatele obținute de candidați la probele de concurs*, candidații nemulțumiți de rezultatele obținute pot depune contestație cu privire la:

- 1) erori ale grilei de corectare și/sau întrebări/subiecte aplicate din afara tematicii și bibliografiei de concurs ori greșit formulate/care se repetă;
- 2) rezultatul obținut la testul de evaluare a cunoștințelor, exclusiv pentru lucrarea proprie;
- 3) înscrierea eronată a punctajelor/mediei obținute;
- 4) locul ocupat eronat, pe *lista provizorie cu rezultatele obținute de candidați la probele de concurs*.

Candidații transmit contestația exclusiv la adresa de e-mail a unității de învățământ.

Lista provizorie cu ierarhizarea candidaților după soluționarea contestațiilor se afișează pe site-ul fiecărei unități de învățământ.

Probele de concurs pentru admiterea în unitățile de învățământ sunt proba de evaluare a cunoștințelor și proba de evaluare a performanței fizice și sunt evaluate cu note de la 1 la 10, în cazul probei de evaluare a cunoștințelor și de la 5 la 10, respectiv „**Nepromovat**”, în cazul probei de evaluare a performanței fizice. Nota de promovare a fiecărei probe este minimum 5.

Nota finală se calculează ca medie aritmetică a notelor obținute la probele de concurs.

La limba străină, candidatul optează, prin cererea-tip de înscriere la concursul de admitere, pentru una din următoarele discipline: limba engleză sau limba franceză.

VI - Departajarea

Departajarea candidaților cu note finale egale se face aplicând, în ordine, următoarele criterii:

- a) media generală obținută la examenul național de bacalaureat;
- b) nota obținută la proba scrisă la Limba și literatura română din cadrul examenului național de bacalaureat;
- c) nota obținută la proba scrisă obligatorie a profilului din cadrul examenului național de bacalaureat;
- d) nota obținută la proba scrisă la alegere a profilului și specializării din cadrul examenului național de bacalaureat;
- e) media aritmetică a mediilor anuale obținute pe parcursul studiilor liceale la prima limbă străină, potrivit foii matricole;
- f) media aritmetică a mediilor anuale obținute pe parcursul studiilor liceale la a doua limbă străină, potrivit foii matricole.

În situația menținerii egalității candidaților după aplicarea criteriilor de departajare, comisia de concurs de la nivelul unității de învățământ realizează departajarea după un criteriu obiectiv, stabilit de aceasta.

În cazul mediilor egale, candidații care nu au susținut examenul național de bacalaureat în sistemul de educație din România și dețin atestatul de recunoaștere a studiilor, nu participă la departajare, aceștia urmând să ocupe ultimul loc dintre cei cu medii egale.

Departajarea este aplicabilă și pe parcursul desfășurării examinării medicale pentru determinarea candidaților eligibili.

VII - Precizări finale

- 1) Sunt declarați „ADMIS” candidații care îndeplinesc toate condițiile și criteriile de participare la concurs și au fost declarați „APT” medical, în ordinea descrescătoare a notelor finale. Nota finală este reprezentată de media aritmetică a notelor obținute la probele de concurs.
- 2) Candidații declarați „ADMIS” au obligația să depună, în vederea înmatriculării, la începerea cursurilor, **diploma de bacalaureat în original** la instituția de învățământ. Neprezentarea în termenul stabilit a diplomei în original din vina exclusivă a candidatului conduce la neînmatricularea acestuia.
- 3) Rezultatele finale ale admiterii sunt aduse la cunoștința candidaților prin afișare pe site-ul unităților de învățământ **până la data de 24 Decembrie 2025**.
- 4) **Candidații care au transmis cererea tip de înscriere însoțită de consimțământ și nu au primit în termen de o zi lucrătoare codul unic de identificare ne vor contacta la nr. de telefon 0239/606100, interior 20111.**

Atenție!!! – Modificările, completările, revenirile cu privire la condițiile de admitere la unitățile de școlarizare pentru care Inspectoratul de Poliție Județean Galați realizează activități de recrutare în sesiunea *Septembrie – Decembrie 2025* vor fi aduse la cunoștința candidaților **doar prin postare pe site-ul unității (<https://br.politiaromana.ro> , secțiunea *Carieră – Admitere*), prin urmare **candidații sunt obligați să se informeze individual** cu privire la toate informațiile legate de admiterea la unitățile de învățământ postliceal din subordinea MAI - sesiunea *Septembrie – Decembrie 2025***

- 5) Relații suplimentare se pot obține zilnic între orele 08:00 – 16:00 la sediul Inspectoratului de Poliție al Județului Brăila – Serviciul Resurse Umane sau la telefon 0236/606100, interior 20111.

P/ ȘEF SERVICIU RESURSE UMANE